

OSMANİYE
DÜZİÇİ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI BAŞKANLIĞI
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

01.01.2021-31.12.2021

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--------------------|--|---|
| 1 | GIDA YARDIMI | <ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Sorgu İzin Dilekçesi4. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)5. Banka Hesap Numarası | <p>30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa)</p> <p>15 GÜN (Gıda yardımının devamı için yapılan başvurularda)</p> |
| 2 | YAKACAK YARDIMLARI | <ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Sorgu İzin Dilekçesi4. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) <p>En geç yan taraftaki sütunda belirtilen sürelerde başvurular karara bağlanır. Uygun bulunan başvurularda yakacak yardımı teslimi, Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğünün vakfımıza yakacak sevkiyatı yaptığı tarihte yapılır.</p> | <p>30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa)</p> <p>15 GÜN (Yakacak yardımının devamı için yapılan başvurularda)</p> |

| | | | |
|---|---|---|--|
| 3 | BARINMA YARDIMLARI | <ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Sorgu İzin Dilekçesi4. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)5. Barınma ihtiyaç Raporu/Varsa hasar tespit Raporu/Fotoğraf6. Banka Hesap Numarası | 30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 15 GÜN (Kira yardımının devamı için yapılan başvurularda) |
| 4 | AİLE YARDIMLARI (Bir Defaya Mahsus Para/ Periyodik Nakit/Giyim) | <ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Sorgu İzin Dilekçesi4. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)5. Banka Hesap Numarası | 30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 15 GÜN (Sosyal destek yardımının devamı için yapılan başvurularda) |
| 5 | ŞARTLI EĞİTİM, SAĞLIK, GEBELİK YARDIMI (ŞESY) ve ÇOKLU DOĞUM YARDIMI | <ol style="list-style-type: none">1. SYDV ŞESY Başvuru Formu(İlk defa yapılan başvuruluyorsa), ŞESY Sözleşmesi2. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (evli ise kendisinin ve eşinin) (İlk defa yapılan başvuruluyorsa)3. Sorgu İzin Dilekçesi | 30 GÜN |

| | | | |
|---|---|--|--------|
| 6 | KATILIM PAYI YARDIMLARI | <ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Sorgu İzin Dilekçesi4. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuruluyorsa)5. Banka Hesap Numarası | 30 GÜN |
| 7 | KRONİK HASTALIK YARDIMI | <ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Sorgu İzin Dilekçesi4. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuruluyorsa)5. Banka Hesap Numarası6. Sağlık Kurulu Raporu <p>NOT: Bütünleşik sisteme Halk Sağlığı Sisteminde veri gelmesiyle başlar.</p> | 15 GÜN |
| 8 | ELEKTRİK DESTEĞİ VE KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI YARDIMI | <ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Sorgu İzin Dilekçesi4. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuruluyorsa)5. Banka Hesap Numarası6- Sağlık Kurulu Raporu7- Elektrik Faturası | 15 GÜN |

| | | | |
|----|--|--|--------|
| 9 | YABANCILARA YÖNELİK SOSYAL UYUM YARDIM PROGRAMI ve YABANCILARA YÖNELİK ŞARTLI EĞİTİM YARDIMI | <ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Sorgu İzin Dilekçesi4. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuruluyorsa) | 30 GÜN |
| 10 | ÖZEL AMAÇLI YARDIMLAR(Pandemi, Afet, Acil ve Durum Yardımları, Terör Zararı, Deprem, Yangın, Sel vb.) | <ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Sorgu İzin Dilekçesi4. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi5. Hasar tespit raporu/Yangın raporu vb. | 3 GÜN |
| 11 | GENEL SAĞLIK SİGORTASI | <ol style="list-style-type: none">1. GSS başvuru formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Sorgu İzin Dilekçesi4. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (kendisi, eşi ve ailedeki 18 yaş üstü çocuklar, aynı hanede kalıyorsa anne, babanın), Resim | 30 GÜN |
| 12 | PROJE DESTEKLERİ (GELİR GETİRİCİ PROJELER) | <ol style="list-style-type: none">1. Fayda sahibi başvuru formu2. Sorgu İzin Dilekçesi3. Proje hazırlama formatı4. Proje başvuru formu5. Başvuru yapan kişinin kimlik fotokopisi, Resim6. Proje yapacak kişinin iş tecrübesini kanıtlayıcı belge (ustalık, kalfalık, diploma, sertifika, referans mektubu vs.) <p>Not: Uygun olduğu görülen projeler değerlendirilmek üzere Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğüne gönderilir.</p> | 30 GÜN |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 13 | EŞİ VEFAT ETMİŞ KADINLARA YÖNELİK DÜZENLİ NAKİT YARDIMI ve ÖKSÜZ-YETİM YARDIMI | <ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Sorgu İzin Dilekçesi4. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa) | 30 GÜN (İlk Defa Başvuruluyorsa) 15 GÜN (Sonradan değerlendirilmek üzere verilen dilekçelerde) |
| 14 | MUHTAÇ ASKER AİLELERİNE YÖNELİK YARDIM PROGRAMI ve MUHTAÇ ASKER AİLESİ ÇOCUKLARINA YÖNELİK YARDIM PROGRAMI | <ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Sorgu İzin Dilekçesi4. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa) | 30 GÜN (İlk Defa Başvuruluyorsa) 15 GÜN (Sonradan değerlendirilmek üzere verilen dilekçelerde) |
| 15 | 2022 SAYILI KANUNUN UYGULAMASI (65 YAŞINI DOLDURMUŞ MUHTAÇ, GÜÇSÜZ VE KİMSESİZ TÜRK VATANDAŞLARI İLE ENGELLİ VE MUHTAÇ TÜRK VATANDAŞLARINA AYLIK BAĞLANMASI) | <ol style="list-style-type: none">1. 2022 Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Sorgu İzin Dilekçesi4. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)5. Sağlık Kurulu Raporu(Engelliler İçin) | 30 GÜN (İlk Defa Başvuruluyorsa) 15 GÜN (Sonradan değerlendirilmek üzere verilen dilekçelerde) |

NOT: Yukarıda belirtilen hizmetlerden faydalanılmak üzere başvurulması için 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun 2. Maddesi gereğince “**Fakr  zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan kanunla kurulu sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan ve bu kuruluşlardan aylık ve gelir almayan vatandaşlar ile geçici olarak k  uk bir yardım veya eğitim ve  đretim imk nı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu Kanun kapsamı içindedir. Ayrıca, kanunla kurulu sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmakla veya bu kuruluşlarca aylık veya gelir bağlanmış olmakla birlikte, Fon Kurulunca belirlenecek ölçütlere göre; hane içindeki kişi başına düşen geliri, aylık net asgari ücretin 1/3’ nden az olan kişilerden fakir ve muhtaç durumda bulunanlar da bu Kanun kapsamındadır.**”

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

| İlk Müracaat Yeri | | İkinci Müracaat Yeri | |
|-------------------|---|----------------------|-------------------------------|
| İsim | Ali Galip MART | İsim | Mutlu ALMALI |
| Unvan | Vakıf Müdürü | Unvan | Kaymakam |
| Adres | Düziçi Kaymakamlığı S.Y.D.V. Müdürlüđü | Adres | Düziçi Kaymakamlığı |
| Telefon - Fax | 328 876 24 81 - 328 876 24 87 | Telefon - Fax | 328 876 17 00 - 328 876 14 16 |
| e-Posta | osmaniye.duzici@sydv.org.tr | e-Posta | duzici@icisleri.gov.tr |