T.C.
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK
BAKANLIĞI

TAPU ve KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
TAPU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

Tapu ve Kadastro
Genel Müdürlüğü

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Başvuru	1. Hizmet türüne göre istenilen belgeler.	15 DAKİKA
2	Taşınmaz Sorgulaması, Kayıt ve Belge Örneği İstemi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. İstemde bulunan kamu kurumu ise resmi yazı.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 30 DAKİKA
3	Satış	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Gerçek kişilerin fotoğrafları. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
4	Cebri Satış	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. İcra Müdürlüğünün satış müzekkeresine (satın cins yolu ile satılmış ise), 4. Mahkeme müzekkeresi (urlaştığın gösterilmesi dâvada yolu ile satılmış ise), 5. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
5	Bağış	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Gerçek kişilerin fotoğrafı. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
6	Ölünceye Kadar Bakma Sözleşmesi	1. İstemde bulunanların ve tanıkların kimlik belgeleri. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Gerçek kişilerin fotoğrafları. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge. 6. Sulh Hukuk Hakimliği veya Noterce düzenlenmiş sözleşme bulunması halinde bakım borçlusunun veya yetkili temsilcisinin kimlik belgesi ve temsil belgesi.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
7	Tekaüm (Payleşme)	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Gerçek kişilerin fotoğrafları. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge. 6. Miras bırakanda usûlsüz mülkiyet veya maliklerde düzenlenmiş veya yazılı sözleşme.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
8	Trampa	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Gerçek kişilerin fotoğrafları. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
9	Kat Karşılığı Temlik	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Noterden düzenlenmiş sözleşme. 4. Gerçek kişilerin fotoğrafı. 5. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 6. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
10	Miras›n İntikali	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Mirasçılık belgesi. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
11	Vasiyetnamenin Tenfizi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Mahkemeden alınmış sulh kararı veya tasdik yönelik yazı. 4. Vasiyetnamenin onaylı bir örneği. 5. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 6. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
12	Elbirliği Halindeki Mülkiyetin Paylı Mülkiyete Dönüştürülmesi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. (Tüzelkişi yöneticisi sıfatıyla talep edilmesi başvurunun kimlik belgesi ve temsilci ise ayrıca temsil belgesi). 3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
13	İpotek	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Gerçek kişilerin fotoğrafları. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
14	Onama Yöntemi İle İpotek	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Kamu kurum ve kuruluşları (Orta Yerlerbaşkanlık Kurumu dahil), bankalar, Esnaf ve Sanatkarlar Kredi ve Kefalet Kooperatiflerinin üyeleri için kredi veya borç sözleşmesi (protokol yapılan kurumlar tarafından elektronik ortamda gönderilir). 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası (protokol yapılan kurumlar tarafından elektronik ortamda gönderilir).	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
15	Terkinler	1. Lehtarın kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Kamu, özel kişiler, bankalar ve finans kurumlarının terkin yazısı ve temsil belgesi (İpotek terkini için protokol yapılan bankalar tarafından yalnız elektronik ortamda gönderilir.)	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
16	Tahsisler	1. İlgili kurumun resmi yazısı ve varsa tahsis cetveli. 2. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
17	Ferdileşme	1. Kooperatif temsilcilerinin kimlik belgeleri. 2. Temsil belgesi, 3. Kooperatif yönetimi tarafından düzenlenmiş tevkifname örneği. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
18	Kat İrtifakı Tesisi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Yetkili makamlarca onaylı mimari proje. 4. Yönetim planı. 5. Resmi senet düzenlenmesi halinde gerçek kişilerin fotoğrafı.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
19	Kat Mülkiyeti Tesisi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Yetkili makamlarca onaylı mimari proje. 4. Yönetim planı. 5. Resmi senet düzenlenmesi halinde gerçek kişilerin fotoğrafı, 6. DASK sigortası poliçe numarası. (Kat mülkiyeti tesis edilebilmesi için ona değişikliğinin yapılmış olması gerekir).	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
20	Kat İrtifakından Kat Mülkiyetine Geçiş	1. Kadastro Müdürlüğünce gönderilen değişiklik dosyası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
21	Kat İrtifakının Terkini	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
22	Kat Mülkiyetinin Terkini	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Ana yapının yok olması veya kamu yararı nedeni ile Kadastro Müdürlüğünce gönderilmiş değişiklik dosyası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
23	Kat Mülkiyeti Kurulu Taşınmazda Bağımsız Bölüm İlavesi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Değişiklği gösteren yetkili makamca onaylı mimari proje. 4. Resmi senet düzenlenmesi halinde gerçek kişilerin fotoğrafı. 5. Taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
24	Devre Mülk Hakkı	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Devre Mülk Sözleşmesi. 4. Gerçek kişilerin fotoğrafları. 5. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
25	Kamulaştırma (Malikin Talebiyle)	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Gerçek kişilerin fotoğrafları. 4. Kamulaştırılan taşınmaz yazısı. 5. Kamulaştırma haritası veya Kadastro Müdürlüğünce gönderilen değişiklik dosyası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
26	Kamulaştırma (İdarenin Talebiyle)	1. İdarenin kamulaştırma yazısı. 2. Uzlaşma/Anlaşma tutanağı. 3. Hak sahipliği belgesi. 4. Kamulaştırma haritası veya Kadastro Müdürlüğünce gönderilen değişiklik dosyası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
27	Düzeltme	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Gerçek durumu kanıtlayıcı belge. 4. Kadastrodan kaynaklanan kimlik bilgilerine ilişkin hataların düzeltilmesinde taşınmazın bulunduğu muhtarlıktan alınmış tutanağın örnekleri. 5. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
28	Birleştirme	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Kadastro Müdürlüğünce gönderilen değişiklik dosyası. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
29	Ayırma	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Kadastro Müdürlüğünce gönderilen değişiklik dosyası. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
30	Yola Terk	1. İstemde bulunanın kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Kadastro Müdürlüğünce gönderilen değişiklik dosyası. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
31	Yolden İhdas	1. İlgili İdarenin tescil talep eden yazısı. 2. Kadastro Müdürlüğünce gönderilen değişiklik dosyası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
32	Cins Değişikliği	1. İstemde bulunanın kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Kadastro Müdürlüğünce gönderilen değişiklik dosyası. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
33	Parselasyon Uygulaması	1. Kadastro Müdürlüğünce gönderilmiş dosya.	10 İŞ GÜNÜ
34	İntifa Hakkı	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Gerçek kişilerin fotoğrafı. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
35	İrtifak Hakkı	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Gerçek kişilerin fotoğrafı. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge. 6. Arsa irtifaklarda Kadastro Müdürlüğünce gönderilen değişiklik dosyası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
36	Geçit Hakkı	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Kadastro Müdürlüğünce gönderilmiş değişiklik dosyası. 4. Gerçek kişilerin fotoğrafı. 5. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 6. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
37	Üst Hakkı	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Gerçek kişilerin fotoğrafları. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge. 6. Kamu üst hakkı işlemlerinde Kadastro Müdürlüğünce gönderilmiş değişiklik dosyası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
38	Aile Konutu Şerhi	1. İstemde bulunanın kimlik belgesi. 2. Konutun aile konutu olduğunu kanıtlayan mülkiyetlilik/yetkilerinin yönetmeliklerinden/belediyelerin kadastrodan alınmış belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
39	Kira Sözleşmesinin Şerhi	1. Kira sözleşmesi, noterde onanmış sözleşmeye eklenleri şerh yerlerine sahip kiracının diğer hallerde malikin kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
40	Finansal Kiralama Şerhi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Noterde düzenlenmiş sözleşme. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
41	Sözleşmeden Doğan; Ön Alım, Alım, Geri Alım Hakları Şerhi	1. Şerh yerlerine sahip kimse veya yetkili temsilcilerinin kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Noterden düzenlenmiş sözleşme. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
42	Kat Karşılığı İnşaat Sözleşmesi ve Satış Vaadi Sözleşmesinin Şerhi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Noterde düzenlenmiş sözleşme. 4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
43	Eklentinin Yazımı (Teferruat)	1. İstemde bulunanın kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Eklenti listesi. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
44	Yönetim Planının Değiştirilmesi	1. Yöneticinin kimlik ve temsil belgesi. 2. Kat maliklerinin başka dilekli tarafından imzalanmış yönetim planı ve karar defteri.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
45	Ticaret Şirketlerine Ayni Sermaye Konulması Suretiyle Tescil	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Ticaret Sicil Müdürlüğünün konuya ilişkin yazısı. 4. Ticaret Mahkemesinden tayin olunan değeri gösterir karar (Bilirkişi raporu). 5. Gerçek kişilerin fotoğrafları. 6. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
46	Ortaklaşa Kullanılan Yerlerin Tescili	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Gerçek kişilerin fotoğrafı. 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası. 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
47	Vakfa Özgülenen Malların Tescili	1. Vakfın tesciline dair kesinleşmiş mahkeme kararı ve müzekkeresi.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
48	Mahkeme Kararlarının İnfazı	1. İstemde bulunanın kimlik belgesi. 2. Temsilci ise temsil belgesi. 3. Kesinleşmiş mahkeme kararı.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA

AÇIKLAMALAR

1) **KİMLİK BELGESİ:** Türk Vatandaşları için: Nüfus Cüzdanı veya Kimlik Kartı, Avukatlar için Avukatlık Kimlik Kartı, Hakim ve Savcılar için Meslekî Kimlik Kartı, TBMM memurları için Milletvekili Kimliği, Türk Vatandaşlığından İzinli Çıkanlar: 12.04.2013 tarihinden sonra verilmiş Mavi Kart, Yabancı Uyruklular için: Pasaport veya Ülke Kimliği, Veteranlar için: Veteranlık Kimlik Belgesi.

2) **TEMSİL BELGESİ:** Vekâleten temsil için Türk Noter ve Konsolosluklarınca düzenleme şeklinde vekâletname, Velâyeten temsil için küçüğün kimlik belgesi, Velâyeten temsil için Mahkeme Kararı, Kayyum olarak temsil için Mahkeme Kararı, Ticaret Şirketlerinin temsili için Ticaret Sicil Müdürlüklerinden verilen yetki belgesi ve imza sirküleri, Vakıfların temsili için Vakıflar Bölge Müdürlüklerince verilen yetki belgesi ve imza sirküleri, Derneklerin temsili için Valilikler veya Kaymakamlıklarca verilen yetki belgesi ve imza sirküleri, Kamu Kurum ve Kuruluşlarının temsili için resmi yazı ve kanunlarında belirlenmiş belgeler, Yabancı ülkelerde düzenlenen temsil belgelerinde konsulusa göre Apostille Şerhi, Konsolosluk tescili veya Türk Mahkemelerinin onama kararı aranır.

3) **RANDEVU SAATİ:** İlgili Müdürlükçe SMS ile bildirilen randevuya ifade eder.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri	
İsim	..... Tapu Müdürlüğü	İsim	..... Bölge Müdürlüğü
Unvan	Tapu Müdürü	Unvan	Bölge Müdürü
Adres	.....	Adres	.....
Tel.	.....	Tel.	.....
Faks	.....	Faks	.....
e-Posta	.....	e-Posta	.....

K-Q TSE-ISO-EN 9001

ALO 181

TAPU ve KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET HATTI

ALO 181 ÇAĞRI MERKEZİ

K-Q TSE-ISO-EN 9001