

T.C.
DÜZİÇİ KAYMAKAMLIĞI
KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ BAŞKANLIĞINDAN
İLAN

(D.K.H.G.B.) 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa tabi değildir. Birlik 28.04 2007 Tarihli Köylere Hizmet Gotürme Birliği İhale Yönetmeliđine tabidir.

1. İDARENİN :

a) Adı : Düziçi Kaymakamlığı Köylere Hizmet Gotürme Birliği
Adresi : Düziçi Kaymakamlığı Köylere Hizmet Gotürme Birliği Hizmet Binası Kat .1 No: 207
Düziçi / OSMANIYE

2. İHALE KONUSU İŞİN :

a) Adı : Düziçi İlçesi Pirsultanlı Köyü İçmesuyu Kuyusuna GES Tesisi Yapım İşi.
Niteliđi - Türü - Miktarı : İçmesuyu GES Tesisi-Terfi Hattı / Üst Yapı-Alt Yapı / 1 Proje-3 Köy.

b) Yapılacağı Yer : Düziçi İlçesi Pirsultanlı Köyü.
c) İşe Başlama Tarihi : Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren 5 (Beş) gün içinde
d) İşin Süresi : Yer tesliminden itibaren 30 (Otuz) Takvim günüdür.

3. İHALENİN :

a) Şekli/Usulü : Açık İhale Usulu ile yapılacaktır.
b) Yapılacağı Yer : Kaymakamlık 2. Katındaki Toplantı Salonu
Düziçi/OSMANIYE
c) İhale Tarihi ve Saati : 23/03/2023 Perşembe Günü Saat: 10.00.
d) Yetkili Kurul : Köylere Hizmet Gotürme Birliği tarafından görevlendirilen İhale Komisyonu

4. İHALEYE KATILABİLMEK İÇİN GEREKEN BELGELER:

4.1.İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri, teklifleri kapsamında

Sunmaları gerekir.

4.1.1 Tebligat için adres beyanı, ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi, ikametgâh bildirgesi.

4.1.2 Mevzuat gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi yada Esnaf ve Sanatkarlar Odası-Belgesi.

4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan ya da ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına ya da ilgili Esnaf ve Sanatkarlar Odasına kayıtlı olduğunu-gösterir belge.

4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge.

4.1.3. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri

- 4.1.3.1. Gerçek kişi olması halinde noter tasdikli imza beyannamesi.
- 4.1.3.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil gazetesinde bulunmaması halinde bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.
- 4.1.4. Bu şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu.
- 4.1.4.1. Bu Şartnamede belirtilen geçici teminata ilişkin geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışında ki teminatların Birliğin Banka hesabına yatırıldığını gösterir makbuzlar.
- 4.1.5. Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin noter tasdikli vekâletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.
- 4.2. İhaleye İş Ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde
- 4.2.1. İş ortaklığı beyannamesi.
- 4.3. İhaleye Konsorsiyum olarak teklif verildiği halinde:
- 4.3.1. İhaleye Konsorsiyum olarak teklif verilmez.
- 4.4. Bankalardan Temin Edilecek Belgeler: Teklif edilen bedelin %3'ünden az olmamak üzere isteklinin belirlemiş olduğu banka teminat mektubu veya nakit teminat olması durumunda Birliğin İş Bankası Duziçi Şubesindeki TR30 0006 4000 0016 0310 2820 48 nolu hesabına yatırıldığına dair banka dekontu.
- 4.5. Köylere Hizmet Götürme Birliği Yönetmeliğininin 11 inci maddesinin birinci fıkrasının (a),(b),(c),(ç),(d) ve (f) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeler veya taahhütname.
- 4.6. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilir.

İş deneyim belgeleri

Son on beş yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında teklif edilen bedelin %30'undan az olmamak üzere Yapım İşlerinde Benzer İş Grupları Tebliğinde bulunan **A-B Grup işler** (Altyapı + Üstyapı) kapsamında iş deneyim belgesi veya Yapım İşlerinde Benzer İş Grupları Tebliğinde bulunan A Grup işler kapsamında benzer işlere ilişkin iş deneyimini gösteren belge sunmak zorundadır. Elektrik Mühendisliği/Elektrik Elektronik Mühendisliği/İnşaat Mühendisliği benzer iş grubu niteliğinde değerlendirilecektir.

Yüklenici, işin fen ve sanat kurallarına uygun yapılabilmesi için aşağıda belirtilen teknik personeli işyerinde devamlı olarak bulundurmaya zorundadır.

TEKNİK PERSONEL

<u>ADET</u>	<u>POZİSYONU</u>	<u>MESLEK UNVANI</u>
1	Şantiye Şefi	İnşaat/Elektrik/Elektronik Mühendisi veya İnşaat/Elektrik/Elektronik Teknikeri (En az 5 Yıl Deneyimli)

Yukarıda belirtilen teknik personeli bulundurulacağına dair taahhütname verilecektir. Sözleşme safhasında noter onaylı taahhütname (sözleşme) verilecektir.

- 4.7. İhale Dokümanının alındığını gösterir belge.



5. İHALE DOKÜMANININ GÖRÜLMESİ VE TEMİNİ:

İhale dokümanı (İdari Şartname, Teknik Şartname, Sözleşme Tasarısı, Yapım İşleri Genel Şartnamesi, Standart Formlar vb) aşağıda belirtilen adreste bedelsiz olarak görülebilir.

İhale Dokümanının:

Görülebileceği Yer: Düziçi Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği

Birlik Hizmet Binası Kat : 1 No : 207 – Düziçi/OSMANİYE

İhale Dokümanının Temin Edilebileceği Yer: Düziçi Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği Birlik Hizmet Binası Kat : 1 No : 207 – Düziçi/OSMANİYE

İhale Dokümanı Satış Bedeli: 5.000,00.(Beş Bin) TL

stekli ihale dokümanını almakla, ihale dokümanını oluşturan belgelerde yer alan koşul ve kuralları kabul etmiş sayılır.

6. TEKLİFLERİN SUNULACAĞI YER, SON TEKLİF VERME TARİH VE SAATİ:

Tekliflerin Sunulacağı Yer: Düziçi Kaymakamlığı 2 Katında İhale Saatinde İhale Komisyonu
Düziçi/OSMANİYE

Son Teklif Verme Tarihi (Dosya Teslim Tarihi): 23.03.2023

Son Teklif Verme Saati (Dosya Teslim Saati) : 10.00

Saat ayarlarında, Türkiye Radyo Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

7. İŞİN YAPILACAĞI YERİN GÖRÜLMESİ:

İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak, teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar isteklilere aittir.

İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

İdare, istekli veya temsilcilerinden işin yapılacağı yerin görülmesiyle ilgili bir talep geldiğinde, bu kişilerin işin gerçekleştirileceği yapıya ve/veya araziye girmesi için gerekli izni verecektir. Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifini buna göre Hazırladığı kabul edilir.

8. TEKLİFLERİN SUNULMA ŞEKLİ:

(1) Açık ihale usulünde teklifler yazılı olarak yapılır. Teklif mektubu, bir zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı ile hangi işe ait olduğu yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır, kaşesi veya mührü basılır. Bu zarf geçici teminata ait alındı veya geçici teminat belgesi ve ihaleye katılabilme şartı olarak istenilen diğer belgelerle birlikte ikinci bir zarfa konularak kapatılır. Dış zarfın üzerine isteklinin adı ve soyadı veya ticaret unvanı ile tebligata esas olarak göstereceği açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır.

(2) Teklif mektubunda ihale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması, üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması ve teklif mektubunun ad, soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması zorunludur. Bunları karşılamayan teklifler reddedilir ve hiç yapılmamış

sayılır. Teklif mektuplarının istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda ihale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler reddedilir ve hiç yapılmamış sayılır.

(3) Teklifler ilanda belirtilen saate kadar, sıra numaralı alındılar karşılığında komisyon başkanlığına verilir. Bu saatten sona verilen teklifler kabul edilmez ve açılmaksızın iade edilir. Alındı numarası zarfın üzerine yazılır. Teklifler bizzat istekli, kanuni temsilcileri ve tüzel kişilerde temsile yetkili kişiler tarafından komisyon başkanlığına verilir. Posta ile veya iadeli taahhütlü olarak teklif verilemez ve bu şekilde gönderilen teklifler değerlendirmeye alınmaz.

(4) Komisyon başkanlığına verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınamaz.

Teklif Mektubunun Şekli ve İçeriği:

Teklif mektupları, İdareden alınacak örneğe uygun şekilde yazılı ve imzalı olarak sunulur. Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 90 (Doksan) takvim günü olmalıdır. İstekliler tekliflerini, anahtar teslimi götürü bedel olarak vereceklerdir. İhale sonucu, üzerine ihale yapılan istekliyle, anahtar teslimi götürü bedel sözleşme imzalanacaktır.

9. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir

Diğer Hususlar:

- 1 – İhale Dokümanında belirtilmeyen hususlara bu ilanda yer verilmemiştir.
- 2 – İhale Komisyonu ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.
- 3 – İhale üzerinde kalan istekli işin süresi içerisinde ihtiyaç duyulması halinde işin kontrollük hizmetleri için arazi şartlarına uygun araç tahsis etmek zorundadır.

4 – Yüklenici tarafından **3. Şahıslara verilecek her türlü zararlarda sorumluluk Yükleniciye ait olup**, Birliğimiz sorumlu tutulmayacaktır.

5 – Yüklenicinin hakedişleri Köylere Hizmet Götürme Birliği veya İller Bankası tarafından ödenecektir. Yüklenici firma, ödenek gecikmelerinden dolayı herhangi bir hak talebinde bulunamayacaktır.

İLANEN DUYURULUR

DÜZİÇİ KAYMAKAMLIGI KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ

10.03.2023

Turgay İLHAN
Kaymakam
Birlik Başkanı

